



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТИХООКЕАНСКОЕ МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**



УТВЕРЖДАЮ:
ЧОУ ПО «ТОКМУ»
14 февраля 2019 г.
К.А. Логинов

**ПОРЯДОК
ПРИЁМА ГРАЖДАН
в Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Тихоокеанское морское училище»
в 2019 году**

**Владивосток
2019 г.**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема граждан на обучение в Частное образовательное учреждение профессионального образования «Тихоокеанское морское училище» (далее - Училище) на 2019 – 2020 учебный год разработан в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-03 "Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-Международной Конвенцией ПДНВ 1978 года с поправками 2010 года;

-Кодексом торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (ред. От 01.07.2017);

-Уставом Училища.

1.2. Настоящий Порядок приема граждан на обучение в Частное образовательное учреждение профессионального образования «Тихоокеанское морское училище» на 2019 – 2020 учебный год (далее - Порядок) регламентирует прием на обучение по образовательным программам профессионального обучения и дополнительного образования.

1.3.В Училище принимаются на обучение граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие регистрацию в России. Прием иностранных граждан осуществляется при наличии свидетельства о регистрации по месту жительства.

1.4. Прием в Училище проводится по личному заявлению граждан, годных по состоянию здоровья для работы в море.

1.5. Обучение в Училище платное согласно договоров о предоставлении платных образовательных услуг.

1.6. Прием в Училище лиц на обучение по образовательным программам профессионального обучения и дополнительного образования осуществляет-

ся на общедоступной основе.

1.7. Училище обеспечивает соблюдение установленных законодательством РФ прав граждан на образование. Все поступающие пользуются равными правами независимо от пола, языка, социального и имущественного положения, расовой, национальной и партийной принадлежности, убеждений, вероисповедания и отношения к религии, возраста, рода и характера занятий, вида и профиля учебного заведения, оконченного абитуриентом;

1.8. Училище осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в Училище

2.1. Для организации приёма в Училище создаётся приёмная комиссия. Председателем приёмной комиссии является начальник Училища.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется соответствующим положением.

2.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, электронной почты, раздела сайта ЧОУ ПО «ТОКМУ» для ответа на обращения, связанные с приемом граждан.

2.4. При приеме в Училище обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. К освоению программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и программ и профессиональной переподготовки) допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование в соответствии с требованиями ПДНВ.

2.6. К освоению программ дополнительного образования допускаются лица, с образованием в соответствии с требованиями ПДНВ.

2.7. К освоению программ профессионального обучения могут быть допущены лица в соответствии с требованиями Профессиональных стандартов и квалификационных характеристик.

2.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Училище объявляет прием граждан для обучения только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Набор в Училище на 2019-2020 учебный год проводится по следующим программам:

№	Наименование программы	Сроки обучения
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
1.	Подготовка оператора ограниченного района ГМССБ (Правила I/11 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздела А-I/11, А-IV/2)	66 час.
2.	Подготовка оператора ГМССБ (Правила I/11 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздела А-I/11, А-IV/2) <i>-для профиля «Начальная подготовка», -для профиля "Подготовка лиц, имеющих диплом «Оператор ограниченного района ГМССБ»".</i>	120 час. 105 час.
3.	Курсы продления диплома оператора ГМССБ (Правила I/11 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздела А-I/11, А-IV/2)	22 час.
4.	Курсы продления диплома оператора ограниченного района ГМССБ (Правила I/11 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздела А-I/11, А-IV/2)	18 час.
13	Использование радиолокационной станции (РЛС) (Раздела А-I/12, Раздела В-I/12)	16 час.
14	Использование системы автоматической радиолокационной прокладки (САРП) (Раздела А-II/1, А-II/2, В-I/12)	16 час.

15	Использование электронных картографических навигационных информационных систем (ЭКНИС) (Раздела А-І/12, Раздела В-І/12) <i>-начальная подготовка</i> <i>-подготовка лиц, ранее проходивших обучение в полном объеме</i>	40 час. 24 час.
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ		
1.	Подготовка вахтенного матроса (пункт 58 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило І/4 МК ПДНВ)	908 час.
2.	Подготовка вахтенного моториста (пункт 61 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило ІІ/4 МК ПДНВ)	784 час.
3.	Подготовка судового электрика (пункт 63 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило ІІІ/7 МК ПДНВ)	1032 час.
4.	Подготовка повара судового (пункт 60 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило ІІ/4 МК ПДНВ)	840 час.
5.	Подготовка судового рефрижераторного машиниста (пункт 64 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило ІІІ/4 МК ПДНВ)	140 час.
6.	Подготовка по программе управления маломерным судном (пункт 132 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило ІІ/3 МК ПДНВ)	128 час.
7.	Подготовка по программе управления прогулочным судном (пункт 132 приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. N 62, Правило ІІ/3 МК ПДНВ)	180 час.
8.	Подготовка механика судов с главной двигательной установкой менее 750 кВт (Правило ІІІ/1 Конвенции ПДНВ)	600 час.
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ТРЕНАЖЕРНАЯ ПОДГОТОВКА)		
1	Начальная подготовка по безопасности (раздел А-VI/1, таблицы А-VI/1-1, А-VI/1-2, А-VI/1-3, А-VI/1-4) <i>-для слушателей, не проходивших ранее обучение по программе «Начальная подготовка по безопасности»</i> <i>-для слушателей, проходивших ранее обучение по программе «Начальная подготовка по безопасности», имеющих одобренный стаж не менее 12 месяцев за последние 5 лет .</i>	58 час. 16 час.
2	Борьба с пожаром по расширенной программе (Раздел А-VI/3, таблица А-VI/3) <i>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе «Подготовка к борьбе с пожаром по расширенной программе»</i> <i>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе «Подготовка к борьбе с пожаром по расширенной программе»</i>	38 час. 8 час.
3.	Специалист по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимися скоростными дежурными шлюпками (Раздел А-VI/2, таблица А-VI/2-1)	

	<p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе «Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками»,</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе «Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками»</p>	<p>32 час.</p> <p>8 час.</p>
4	<p>Оказание первой медицинской помощи (раздел А-VI/4, таблица А-VI/4-1)</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе «Подготовка по оказанию первой помощи»</p> <p>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе «Подготовка по оказанию первой помощи»</p>	<p>30 час.</p> <p>24 час.</p>
5	<p>Начальная подготовка в отношении грузовых операций на нефтяных танкерах и танкерах химовозах (раздел А-V/1-1, таблица А-V/1-1-1)</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе</p> <p>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе</p>	<p>40 час.</p> <p>24 час.</p>
6	<p>Подготовка по расширенной программе в отношении грузовых операций на нефтяных танкерах (раздел А-V/1-1, таблица А-V/1-1-2)</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе</p> <p>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе</p>	<p>60 час.</p> <p>24 час.</p>
7	<p>Подготовка по расширенной программе в отношении грузовых операций на танкерах химовозах (раздел А-V/1-1, таблица А-V/1-1-3)</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе</p> <p>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе</p>	<p>60 час.</p> <p>24 час.</p>
8	<p>Начальная подготовка в отношении грузовых операций на танкерах газовозах (раздел V/1-2, таблица V/1-2-1)</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе</p> <p>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе</p>	<p>40 час.</p> <p>24 час.</p>
9	<p>Подготовка по расширенной программе в отношении грузовых операций на танкерах газовозах (раздел V/1-2, таблица V/1-2-2)</p> <p>-для подготовки слушателей, не проходивших ранее обучение по программе</p> <p>-для подготовки слушателей, проходивших ранее обучение по программе</p>	<p>60 час.</p> <p>24 час.</p>

10	Подготовка по управлению неорганизованной массой людей, подготовка по безопасности для персонала, обеспечивающего непосредственное обслуживание пассажиров в пассажирских помещениях в соответствии с разделом V/2 Кодекса ПДНВ для вспомогательного уровня	22 час.
11	Подготовка по управлению неорганизованной массой людей, подготовка по безопасности для персонала, обеспечивающего непосредственное обслуживание пассажиров в пассажирских помещениях, подготовка в отношении управления в чрезвычайных ситуациях и поведения человека в них в соответствии с разделом V/2 Кодекса ПДНВ для уровня эксплуатации	40 час.
12	Подготовка по управлению неорганизованной массой людей, подготовка по безопасности для персонала, обеспечивающего непосредственное обслуживание пассажиров в пассажирских помещениях, подготовка в отношении управления в чрезвычайных ситуациях и поведение человека в них, подготовка по вопросам безопасности пассажиров и водонепроницаемости корпуса в соответствии с разделом V/2 Кодекса ПДНВ для уровня управления	44 час.
13	Базисная подготовка моряков по вопросам охраны (раздел A-VI/6, таблицы A -VI/6-1)	16 час.
14	Подготовка моряков имеющих назначенные обязанности по охране (раздел A-VI/6, таблица A -VI/6-2)	8 час.
15	Подготовка лица командного состава судна, ответственного за охрану (раздел A-VI/5, таблица A-VI/5)	42 час.
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
1	Предотвращение загрязнения моря с судов	30 час.
2	Предотвращение загрязнения моря с судов (пятилетняя переподготовка)	11 час.
3	Правила пользования дыхательными аппаратами	40 час.
4	Правила пользования дыхательными аппаратами (ежегодная переподготовка)	12 час.
5	Перевозка опасных веществ на судах (навалом и в упаковке)	16 час.
6	Повышение квалификации работников, назначенных в качестве лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности на объекте транспортной инфраструктуры и (или) транспортном средстве	20 час.
7	Повышение квалификации иных работников субъекта транспортной инфраструктуры, подразделения транспортной безопасности, выполняющих работы, непосредственно связанные с обеспечением транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры и (или) транспортного средства	20 час.
8	Обучение по охране труда работников организаций	40 час.
9	Охрана труда и проверка знаний охраны труда	10 час.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В РАМКАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ		
1	Газоанализаторщик	28 час.
2	Машинист помповый (донкерман)	150 час.
3	Стропальщик судовой	160 час.
4	Оператор судовых кранов	160 час.
5	Лебедчик судовой	160 час.
6	Матрос береговой (имеющих опыт на производстве)	52 час.
7	Водитель электро- и автотележки	352 час.
8	Обработчик рыбы и морепродуктов на судах рыбопромыслового флота	160 час.
9	Буфетчик судовой	160 час.
10	Дневальный судовой	160 час.
11	Оператор стиральных машин судовой	160 час.
12	Электрогазосварщик судовой	371 час.
13	Токарь судовой	160 час.
14	Слесарь по ремонту технологических установок	352 час.
15	Машинист котельной установки	288 час.
16	Боцман судовой	500 час.
17	Машинист рыбомучной установки	283 час.

3.2. Наименование программы, требования по категории слушателей, имеющих или не имеющих ранее подготовку, нормативные сроки обучения, форма обучения, прописаны в каждой рабочей программе обучения, разработанной Училищем в соответствии с существующими требованиями.

3.3. Поступающего и (или) законных представителей поступающего в Училище обязаны ознакомить с уставом Училища, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение Училище размещает информацию на официальном сайте Училища (**tokmy.ru**) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Училища к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.5. Приемная комиссия на официальном сайте Училища и информационном стенде размещает следующую информацию:

- порядок приема граждан в Училище;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень образовательных программ, по которым Училище объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) на годность к работе на морских судах;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг с указанием стоимости обучения.

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом в Училище.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Училище для обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования - круглогодично.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Училище поступающий предъявляет:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- документ государственного образца о предшествующем образовании;
- 6 фотографий 3x4;
- копия паспорта;
- копия трудовой или мореходной книжки (при наличии);
- копия свидетельства (удостоверения) о профессиональной подготовке или дополнительном образовании (при наличии);
- медицинскую справку установленного образца ф.086-у с заключением медицинской комиссии о годности к работе на морских судах.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- документ государственного образца о предшествующем образовании;
- 6 фотографий 3x4;
- копия паспорта;
- копия трудовой или мореходной книжки (при наличии);
- копия свидетельства (удостоверения) о профессиональной подготовке или дополнительном образовании (при наличии);

- медицинскую справку установленного образца ф.086-у с заключением медицинской комиссии о годности к работе на морских судах.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- наименование образовательной программы, для обучения по которой он планирует поступать в Училище, с указанием условий обучения и формы получения образования в том числе на обучение по ускоренной форме;
- перечень представленных документов.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательного учреждения. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- факт ознакомления с Правилами внутреннего распорядка Училища;
- согласие на передачу и обработку персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия училища возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по программам, связанным с работой в море поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) с представлением оригинала или копию медицинской справки. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документа.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 26-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Училищем.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим до момента подготовки приказа о зачислении.

5. Вступительные испытания

5.1. Приём в Училище проводится на общедоступной основе без проведения вступительных испытаний.

6. Зачисление в Училище

6.1. Начальник Училища издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших соответствующие документы и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг.