



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТИХООКЕАНСКОЕ МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

26.02.03 Судовождение

Квалификация выпускника: **Техник - судоводитель**

Нормативный срок освоения программы: **2 года 10 месяцев**

г. Владивосток
2017 г.

Рассмотрено на заседании
Предметно-цикловой комиссии

Протокол № 3 от «17» января 2017 г.

Председатель ПЦК
А. А. Михайлов

«17» января 2017 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник ЧОУ ПО «ТОКМУ»

К А. Логинов

2017 г.

Профессиональная основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок базовой подготовки, примерной программы Федерального государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Речной учебно-методический центр» и требований Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты (Конвенция ПДНВ) от 1978 года с Манильскими поправками 2010 года.

Должность

Разработчик: Зав.уч. част. ЧОУ ПО «ТОКМУ»

ЧОУ ПО «ТОКМУ»

преподаватель

М. И. Саваткин

Михайлов А. А.
Ф.И.О., роспись

Колесникова А. В.
Ф.И.О., роспись

Никольский Ч. А.
Ф.И.О., роспись

М. И. Саваткин
Ф.И.О., роспись

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая училищем по специальности 26.02.03 «Судовождение».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок».....	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ среднего профессионального образования	5
1.4. Требования к абитуриенту.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.....	5
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.2. Требования к результатам освоения ППССЗ.....	6
2.3. Требования к структуре ППССЗ.....	7
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 26.02.03 «Судовождение».....	8
3.1. Учебный план подготовки специалистов среднего звена (ССЗ).....	8
3.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	9
3.3. Программы учебной и производственной практик.....	9
4. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 26.02.03 «Судовождение» в училище.....	9
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 26.02.03 «Судовождение»... 	10
5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
5.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	13
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки курсантов.....	15

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая училищем 26.02.03 «Судовождение»

ППССЗ, реализуемая Частным образовательным учреждением профессионального образования «Тихоокеанское морское училище» (ЧОУ ПО «ТОКМУ») 26.02.03 «Судовождение», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных ЧОУ ПО «ТОКМУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы ФГОУ ДПО «Речной учебно-методический центр» и требований Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты (Конвенция ПДНВ) от 1978 года с Манильскими поправками 2010 года.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 . Нормативные документы для разработки 26.02.03 «Судовождение»

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельностью по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 26.02.03 «Судовождение» среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 441;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативные документы Минтранса России;
- Стандарты точности судовождения Резолюция ИМО А529 (13 от 17.11.1983);
- Рекомендации по составу информации о маневренных характеристиках судна Резолюция ИМО А 601 (15) от 1987;

- Конвенция ПДНВ 1978 года с Манильскими поправками от 2010 года;
- Устав ЧОУ ПО «ТОКМУ».

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ имеет своей целью подготовку квалифицированных специалистов для торгового, рыбопромыслового и морского флота путем развития у курсантов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС 26.02.03 «Судовождение».

Особенностью данной образовательной программы является ее направленность на подготовку выпускников для работы на различных судах. Особое внимание уделяется подготовке выпускников в области соблюдения требований нормативных и конвенционных документов, решению вопроса сохранения среды обитания человека.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ в очной форме – 2 года 10 месяцев.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем (полном) общем образовании или документ об образовании более высокого уровня. Остальные требования определены в соответствии с Порядком приема граждан в ЧОУ ПО «ТОКМУ», утвержденным Начальником училища.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

- эксплуатация судов, обеспечение и контроль обеспечения безопасности плавания судов;
- предотвращение загрязнения окружающей среды;
- выполнение международного и национального законодательства в области водного транспорта;
- организация и управление движением водного транспорта;
- техническое обслуживание и ремонт судовых энергетических установок и механизмов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- суда морского и внутреннего водного транспорта;
- суда рыбопромыслового и технического флотов;
- суда освоения шельфа и плавучие буровые установки;
- военные и пограничные корабли и суда, находящиеся в государственной или муниципальной собственности;
- судовые энергетические установки и механизмы;
- перевозимые грузы;
- навигационное оборудование;

- коллективные и индивидуальные спасательные средства;
- экипажи судов.

2.2. Требования к результатам освоения ППССЗ

В результате освоения ППССЗ курсанты должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

2.2.1. Техник-судоводитель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.

2.2.2. Техник-судоводитель должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Управление и эксплуатация судна.

ПК 1.1. Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна.

ПК 1.2. Маневрировать и управлять судном.

ПК 1.3. Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.

Обеспечение безопасности плавания.

ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.

ПК 2.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна.

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.

ПК 2.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

Обработка и размещение груза.

ПК 3.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.

ПК 3.2. Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.

2.3 Требования к структуре ППССЗ

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов и профессиональных модулей:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

профессиональные модули;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика;

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ 26.02.03 «Судовождение»

В соответствии с Положением о заочном отделении ЧОУ ПО «ТОКМУ», ППССЗ включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.1. Учебный план подготовки специалистов среднего звена

Учебный план подготовки ССЗ составлен в соответствии с ФГОС СПО. В базовые части учебных циклов включены базовые дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В вариативных частях учебных циклов сформированы перечень и последовательность дисциплин с учетом профиля подготовки.

В соответствии с Положением о заочном отделении ЧОУ ПО «ТОКМУ» к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, самостоятельные работы, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Курсовые работы (проекты), текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение. Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет. В рамках учебных

курсов предусмотрены встречи с судовладельцами и флотскими специалистами.

3.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

ППССЗ состоит из трех циклов (общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, профессиональный цикл) – 15 дисциплин и четырех модулей которые включают 5 дисциплин.

3.3. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки ССЗ 26.02.03 «Судовождение» и Конвенцией ПДНВ 1978 года с поправками от 2010 года ППССЗ предусматривает учебную и производственную практику, которая является обязательным и представляет собой вид учебных занятий и плавательных практик на судах морского флота. Содержание их ориентировано на профессионально-практическую подготовку курсантов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

4. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ 26.02.03 «Судовождение» в училище

Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 26.02.03 «Судовождение» формируется на основе требований к условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели профессионального цикла (модуля) имеют базовое образование, стаж, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. К образовательному процессу привлечено не менее десяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам

изданными за последние 8 лет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Базовый состав программных средств включает: специальные программные средства, Web-, FTP и почтовый серверы, антивирусные средства, средства защиты информации.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Материально-техническое обеспечение учебного процесса 26.02.03 «Судовождение» соответствует требованиям ФГОС СПО. Училище располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом училища и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам и полностью соответствует требованиям ФГОС СПО. При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Училище обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Для реализации ППССЗ перечень материально-технического обеспечения включает в себя учебные лаборатории, оснащенные современными стендами и оборудованием, специально оборудованные кабинеты и аудитории, компьютерные классы, специализированные тренажеры. Училище имеет все предусмотренные ПДМНВ тренажеры одобренного типа.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ 26.02.03 «Судовождение»

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.03 «Судовождение» и локальными актами, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с локальными актами училища.

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в училище созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень

сформирования компетенций обучающихся.

Рекомендации по оценке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) и позволяет оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен. В проведении оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации задействованы разные виды контроля:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем;

Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций задействован при применении следующих форм контроля: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине или модулю. Собеседование - специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний курсанта по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения знаний курсантов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Зачет и экзамен представляют собой формы, промежуточной аттестации курсанта, определяемые учебным планом подготовки по направлению СПО.

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, научно- учебные отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе курсантов.

Тест является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями к области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач, может предоставлять возможность выбора из перечня ответов, занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильные решения разбираются на том же или следующем занятии. Частота тестирования определяется преподавателем.

Контрольная работа является более сложной формой проверки; она может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам циклов ОГСЭ, ЕН и профессионального. Контрольная работа, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения - не менее одной перед каждой проме-

жуточной аттестацией.

Эссе - одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин циклов ОГСЭ и, в некоторых случаях, профессионального цикла. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук. Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе студенту предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Курсовая работа - вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность. При написании курсовой работы курсант должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Во введении курсант кратко обосновывает актуальность темы, структуру работы и даёт обзор использованной литературы. В основной части раскрывается сущность выбранной темы, основная часть может состоять из двух или более глав (разделов), в конце каждого раздела делаются краткие выводы. В заключении подводятся итоги выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованной литературы указываются все публикации, которыми пользовался автор. При оценке уровня выполнения курсовой работы, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности могут контролироваться следующие умения, навыки и компетенции:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта

или процесса;

- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

Контроль с помощью технических средств и информационных систем осуществляется с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля могут содержать: обучающие тесты, аттестующие тесты.

Обучающие тесты предназначены для самоконтроля студента и определения траектории обучения в зависимости от ответов тестируемого ему предъявляются те или иные обучающие элементы.

Аттестующие тесты могут использоваться как для проведения текущего контроля успеваемости в течение семестра, так и для проведения промежуточной и рубежной аттестации.

5.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ППСЗ в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация курсантов включает защиту дипломного проекта и сдачу итогового междисциплинарного экзамена по специальности, позволяющего выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности. Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки. Он проводится на заключительном этапе учебного процесса до разработки дипломного проекта.

Государственная экзаменационная комиссия

В целях определения соответствия результатов освоения курсантами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом местного самоуправления муниципального района и городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации. Председатель государственной экзаменационной комиссии частной образовательной организации утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится частная образовательная организация, по представлению частной образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Требования к написанию выпускной квалификационной работы (ВКР)

Должна иметь теоретическую и практическую направленность. Вопросы теории должны быть увязаны с практикой и проиллюстрированы статистической информацией. Практическая часть работы должна выполняться на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по исследуемой теме с использованием отечественного и зарубежного опыта статистического материала, данных периодической печати. Обязательным для ВКР является использование таблиц, схем, графиков, диаграмм. Все предложения и выводы в ВКР должны быть аргументированы, научно обоснованы, и иметь практическую и научную ценность. ВКР должна быть выполнена самостоятельно. Выпускная квалификационная работа должна основываться на проблемной тематике, отражать различные точки зрения на проблему и содержать аргументированные позиции автора. ВКР должна продемонстрировать знания законодательных и нормативных актов по теме, стандартов, монографической литературы и статей периодической печати.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки курсантов

В решении проблемы обеспечения качества подготовки специалистов участвует практически весь преподавательский коллектив училища. Значительное внимание уделяется установлению и расширению партнерских связей с организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности в плане создания мест практики, трудоустройства выпускников, целевой подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров.

Механизмы функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в училище, включают мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы, обеспечение компетентности преподавательского состава, ежегодное проведение самообследования, учет и анализ мнений работодателей.